

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE AUTONOMA DELLA VALLE D'AOSTA

COMUNE DI VILLENEUVE

Rep. N. 255/2018

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01.01.2018 al 31.12.2020 – CIG: 7218557DAB.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **venti** del mese di **marzo** nella residenza Municipale, davanti a me, **Signor Daniele RESTANO**, Segretario Comunale, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa e nell'interesse del Comune ai sensi dell'art. dell'art. 9 lett. b) della L.r. 19.08.1998, n. 46, si sono costituiti:

1) da una parte il Signor **RESTANO Daniele**, nato ad Aosta il 03.08.1960, Segretario Comunale, Codice Fiscale **RSTD LG60M03A326N**, in qualità di Responsabile del Servizio, per abrogazione implicita dell'art. 46, comma 3, L.r. 54/1998 con l'entrata in vigore dello Statuto Comunale ai sensi dell'art. 117, comma 4, della stessa L.r. 54/1998 ed in applicazione del C.C.R.L. 1998/2001 del personale appartenente ai livelli funzionali dell'amministrazione regionale e degli enti locali della Valle d'Aosta
CODICE FISCALE COMUNE: 00097580070;

2) dall'altra parte il Signor **SOLURI Alessandro** nato a Torino (TO) il 25.06.1977 – CODICE FISCALE: **SLR LSN77H25L219F** il quale interviene, agisce e stipula in qualità di Procuratore Speciale della **Società Cooperativa a Responsabilità Limitata ACCADEMIA SERVIZI SOC. COOP.** con sede in 10015 Ivrea (TO) - Via Jervis n. 4 - C.F. 07568870013,

	in forza di procura speciale per atto in data 25.03.2015 del notaio Pierluigi	
	CIGNETTI di Ivrea (TO) rep. n. 214736 racc. n. 40476 registrato a Torino il	
	26.03.2015 al n. 6056 Serie 2T.	
	Della personale identità e dei poteri di rappresentanza legale dei costituiti io	
	Ufficiale Rogante sono certo.	
	----- PREMESSO -----	
	CHE con determinazione del Responsabile del Servizio Contabilità n. 97	
	del 13.10.2017 con all'oggetto: "Servizio di pulizia degli edifici di proprietà	
	comunale per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2020 – Autorizzazione a	
	contrattare" con la quale; si approvavano i documenti di gara relativi il	
	servizio di pulizia degli edifici di proprietà del Comune di Villeneuve per il	
	periodo compreso dal 01.01.2018 al 31.12.2020; si autorizzava la	
	contrattazione mediante procedura aperta e di aggiudicare lo svolgimento del	
	servizio secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa; e si	
	stabiliva di trasmettere la documentazione alla Centrale unica di	
	Committenza presso In.Va. spa per procedere agli adempimenti conseguenti;	
	CHE con determinazione del Responsabile del Servizio Contabilità n. 6 del	
	17.01.2018 si approvava la documentazione trasmessa dalla Centrale Unica	
	di Committenza INVA relativa alla procedura di gara per l'affidamento del	
	servizio di pulizia degli edifici di proprietà comunale per il periodo dal	
	01.01.2018 al 31.12.2020 – CIG: 7218557DAB per il Comune di	
	Villeneuve; si prendeva che era risultata aggiudicataria la Ditta	
	ACCADEMIA SERVIZI SOC. COOP. - con sede in 11015 Ivrea (TO) –	
	Via Jervis 4 – C.F. 07568870013 - che aveva ottenuto un punteggio tecnico	
	ponderato di 57,45 su 70,00 punti ed aveva offerto una percentuale di ribasso	
	2	

	4) Il corrispettivo dovuto dal Comune all'assuntore per il pieno e perfetto	
	adempimento del contratto è determinato in Euro 55.733,50 (cinquantacin-	
	quemilasettecentotrentatre/50) I.V.A. esclusa, così determinato in seguito al	
	ribasso offerto nella misura percentuale del 40,89% (quaranta virgola	
	ottantanove per cento). Il pagamento delle somme dovute sarà eseguito	
	bimestralmente su presentazione di regolare fattura come previsto dall'art. 17	
	del Capitolato Speciale d'Appalto.	
	5) La durata del contratto è prevista dal 01.01.2018 al 31.12.2020.	
	6) Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., come richiesto	
	dall'appaltatore, i pagamenti in dipendenza del presente contratto,	
	avverranno con emissione di mandato presso la Tesoreria Comunale,	
	BANCA DI CREDITO COOPERATIVO VALDOSTANA, con accredito sui	
	conti: IT 13 Z 05034 30541 0000000 21600 BPM filiale di Ivrea (TO) Corso	
	Vercelli.	
	7) L'impresa dichiara inoltre che le persone delegate ad operare sul conto	
	suddetto sono le seguenti: Sig. ALESSANDRO SOLURI, nato a Torino il	
	25/06/1977, residente in Colletterto Giacosa (TO) Strada Colletterto Pavone n.	
	2, codice fiscale SLRLSN77H25L219F, in qualità di PROCURATORE	
	SPECIALE; Sig.ra MARIA ASSUNTA GARIANO, nata a Gimigliano (CZ)	
	il 05/06/1954, residente in Ivrea (TO) Via Lago Sirio 13/B, codice fiscale	
	GRNMSS54H45E031X, in qualità di PRESIDENTE DEL CDA.	
	8) La ditta ACCADEMIA SERVIZI SOC. COOP., nella persona di	
	MARA VASSONEI assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi	
	finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.	
	9) A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi assunti con	

	il presente contratto, l'Impresa presenta la seguente polizza: cauzione definitiva polizza n. 2017/50/2452484 del 21.12.2017 della REALE	
	MUTUA ASSICURAZIONI - Agenzia di Ivrea di € 17.216,08.	
	8) Nel caso di inadempienza contrattuale, l'Amministrazione Comunale stipulante, avrà diritto di valersi di propria autorità, in tutto o in parte, della cauzione durante l'esecuzione del contratto ed il contraente dovrà integrare la medesima nel termine che gli sarà prefisso.	
	10) L'impresa dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati, eventualmente, alle persone ed alle cose tanto dell'Amministrazione che a terzi, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni. L'impresa dichiara di ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro ed assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. L'impresa si obbliga di esibire in qualsiasi momento ed a semplice richiesta le ricevute dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali relativi al personale adibito al servizio di pulizia. In caso di inottemperanza a tale obbligo, o qualora siano riscontrate irregolarità, l'Amministrazione segnalerà la situazione al competente Ispettorato del Lavoro. L'impresa si obbliga ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del presente atto, alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria	

	applicabile nella località. L'impresa si obbliga altresì a continuare ad	
	applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino	
	alla loro sostituzione. Tra gli obblighi dell'impresa, si richiama in particolare	
	quello previsto dall'art. 1 dell'accordo integrativo commerciale stipulato tra	
	l'unione provinciale delle imprese di pulizia e le rappresentanze sindacali	
	FILCAMS – CGIL – FILIAI – CISL e UILTAPEP – UIL il 5 agosto 1976. I	
	suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso che non sia aderente	
	alle associazioni stipulanti o receda da esse. L'Amministrazione nel caso di	
	violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione all'impresa	
	delle inadempienze ad esso denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, si riserva	
	il diritto di operare una ritenuta fino al 20% dell'importo dell'appalto. Tale	
	ritenuta sarà rimborsata soltanto quando l'Ispettorato predetto avrà dichiarato	
	che l'impresa si sia posta in regola, ne potrà sollevare eccezione alcuna per il	
	ritardato pagamento, ne ha titolo per chiedere alcun risarcimento di danno.	
	11) E' vietata la cessione del presente contratto che vincola sin d'ora	
	l'Impresa e l'Ente appaltante.	
	12) E' esclusa la possibilità di subappaltare.	
	13) Tutte le spese relative e conseguenti il presente contratto sono a carico	
	dell'aggiudicatario.	
	14) E' esclusa la competenza arbitrale di qualunque tipo e specie;	
	15) Per quanto non previsto nel presente contratto, saranno osservate le	
	disposizioni di Legge vigenti.	
	16) I dati raccolti nel presente atto saranno trattati nel rispetto della	
	disciplina dettata dal D.Lgs 30.06.2003, n. 196 Codice in materia di	
	protezione dei dati personali.	

