



**AVVISO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DI IMMOBILI DESTINATI
A CAMPEGGIO IN LOC. CHAVONNE**

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento in locazione degli immobili destinati a campeggio siti in Loc. Chavonne.

2. DURATA DELLA LOCAZIONE

Il contratto avrà la durata di 6 anni.

3. LUOGO

Loc. Chavonne del Comune di Villeneuve.

4. DESCRIZIONE DEGLI IMMOBILI

L'area si estende su di una superficie pianeggiante di 9000 mq distinta al Catasto Foglio VII – mappali nn. 56, 58, 65, 66, 68, 70, Foglio VIII mappale n. 79, ed è costituito da un complesso immobiliare, completamente recintato comprendente:

- Chalet ufficio
- Chalet cucina
- Chalet deposito
- Chalet con:
 - Gabinetti n. 18
 - Lavabi n. 7
 - Docce n. 21
 - Lavapiedi n. 4
 - Lavelli per stoviglie n. 4
 - Lavatoi per panni n. 4
- Fontanile approvvigionamento idrico-potabile n. 4
- Capacità ricettiva: 180 persone

Gli immobili verranno affidati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano alla data di pubblicazione del bando, sarà cura dell'aggiudicatario apportare a proprie spese le modifiche necessarie per renderli agibili per le finalità previste.

5. SUB CONCESSIONE

È fatto divieto al concessionario di sub concedere in tutto o in parte l'area.

6. SVINCOLO DELL'OFFERTA

La ditta si obbliga a mantenere valida l'offerta fino a 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA



Possono presentare offerta gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 che non versano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e che siano iscritti nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura nonché le Associazioni sportive.

8. INDIRIZZO E TERMINI PER LA RICHIESTA DEI DOCUMENTI DI GARA E PER RICHIESTE CHIARIMENTI

Tutti i documenti di cui al presente avviso di gara sono a disposizione degli interessati presso l'Ufficio di Segreteria del Comune di VILLENEUVE – Piazza E. Chanoux n. 8 – 11018 Villeneuve, orario: da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

È possibile richiederne il rilascio di copia o la spedizione via e.mail.

La richiesta dei documenti deve essere effettuata entro e non oltre gg. 3 dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La richiesta dei chiarimenti deve essere effettuata entro e non oltre gg. 3 dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

9. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

Le ditte che intendono partecipare alla gara dovranno presentare all'ufficio protocollo del **Comune di Villeneuve, Piazza E. Chanoux n. 8 – 11018 Villeneuve (AO)** entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 17.03.2020**, recapitandolo direttamente od a mezzo raccomandata, posta celere, posta prioritaria o corriere, un plico contenente i documenti sotto elencati nonché la busta dell'offerta, sottoscritta dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante.

1. OFFERTA (Allegato A)

L'offerta, in marca da bollo da € 16,00, da formularsi utilizzando il modello di cui all'allegato A) dovrà, pena l'esclusione, essere compilata, sottoscritta ed inserita in busta sigillata recante all'esterno la dicitura **“Offerta locazione immobili destinati a campeggio in Loc. Chavonne – Non aprire”**.

La mancata sottoscrizione dell'offerta comporta l'esclusione dalla gara.

Non si accettano offerte condizionate. L'importo dell'offerta dovrà essere espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra quanto esposto in cifre e quanto esposto in lettere sarà considerata valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

2. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA (Allegato B)

La dichiarazione, da prodursi utilizzando il modello di cui all'allegato B), deve essere compilata e sottoscritta, pena l'esclusione, in ogni sua parte.

Sarà cura del Comune di Villeneuve procedere alla verifica, ai sensi di legge, delle dichiarazioni rese dall'offerente.

Il plico contenente la busta dell'offerta ed il modulo di dichiarazione, dovrà essere chiuso e firmato sui lembi di chiusura a conferma dell'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente. All'esterno del plico dovrà essere scritto in modo chiaro e ben leggibile l'indirizzo, la ragione sociale del mittente e la data della gara, e dovrà essere apposta la seguente dicitura:



“OFFERTA PER LA LOCAZIONE DI IMMOBILI DESTINATI A CAMPEGGIO IN LOC. CHAVONNE” – NON APRIRE.

10. TIPO DI PROCEDURA E SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto per l'affidamento in locazione degli immobili destinati a campeggio siti in Loc. Chavonne si terrà mediante **procedura aperta e con aggiudicazione alla migliore offerta in rialzo sulla base di partenza di € 60.000,00.** (€ 10.000,00 annuo) L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

11. ESCLUSIONI, AVVERTENZE

Resta inteso che:

- **Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente** ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non verrà riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

- Non sono ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato, o facenti riferimento ad altra offerta relativa ad altro appalto né è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto; non è ammessa, altresì, la presentazione di offerte sostitutive o aggiuntive di quelle già presentate;

- **Non si darà corso ad apertura di plichi pervenuti dopo le ore 12.00 del giorno fissato come termine ultimo di presentazione dell'offerta.** Altresì non si darà luogo all'apertura dei plichi sui quali non sia apposto il mittente, o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara, o non sia sigillato con ceralacca o non sia controfirmato sui lembi di chiusura.

- L'offerta non sarà ammessa alla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, come sopra indicato; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura.

- Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

- Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

- L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida e con riserva di facoltà di non aggiudicare a nessuna ditta concorrente. L'Amministrazione sino alla formale determinazione di aggiudicazione dell'appalto si riserva la facoltà di annullare, a proprio insindacabile giudizio, la gara di cui al presente bando.

- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.82 n. 955.

- Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del Presidente della gara.



12. PROCEDURA DI GARA.

L'apertura dei plichi e delle offerte verrà effettuata dalla Commissione di gara in seduta pubblica il **giorno 18.03.2020 ore 13,30** presso la sede dell'ente.

Possono assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o le persone munite di delega con firma autentica.

13. INFORMATIVA PRIVACY

“Ai sensi e per gli effetti degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, l'informativa relativa alla protezione dei dati personali è reperibile al seguente link <http://www.comune.villeneuve.ao.it/site/wp-content/uploads/2018/05/Informativa-Generale-Comune-di-Villeneuve.pdf> o è consultabile nei locali del Municipio”.

14. MODALITA' DI PUBBLICAZIONE

L'avviso è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune di Villeneuve in data 17.03.2020 sul sito istituzionale: www.comune.villeneuve.ao.it ed inviato, per la pubblicazione a tutti i comuni della Regione Autonoma Valle d'Aosta.

Responsabile del Procedimento: Responsabile del Servizio Finanziario: Daniele Restano.

Villeneuve, lì 02.03.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILITA'
(Daniele RESTANO)